

Aprobat,



Primar

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE
pentru execuția de lucrări având ca obiect execuția de lucrări
"Construire capelă mortuară, Comuna Valcani, jud. Timiș"

Cuprins:

1. Instrucțiuni pentru ofertanți și anexe (proiectul tehnic și D.D.E, caietele de sarcini întocmite de proiectant, formulare F1 – F4, fișe tehnice)
2. Propunerea de contract
3. Formulare

SECȚIUNEA 1

INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI pentru execuția de lucrări având ca obiect ”Construire capelă mortuară, Comuna Valcani, jud. Timiș”

1. ASPECTE GENERALE

U.A.T. Comuna Valcani, jud. Timiș, în conformitate cu prevederile art.43 alin.1 și 2 din HG395/2016, procedează la achiziționarea directă a lucrărilor având ca obiect ”Construire capelă mortuară, Comuna Valcani, jud. Timiș”, lucrări finanțate în cadrul proiectului PNDR cod 1920074X218953706305.

Valoarea estimată a achiziției este de 399.215,04 lei.

Amplasamentul lucrărilor se găsește pe raza administrativ – teritorială a Comunei Valcani, parcela CF 400592 situată în intravilanul localității.

2. DESCRIEREA LUCRĂRILOR

Se propune construirea unei capele mortuare cu o suprafață construită de 156.14 mp, cu regimul de înălțime parter și dimensiunile maxime de 14,20 x 12,20 m, realizarea de accese pietonale, inclusiv pentru persoane cu dizabilități și împrejmuire.

Principalele funcțiuni propuse sunt:

- 1 sală de așteptare
- 1 sală de priveghi
- 1 cameră mortuară
- 1 cameră depozitare
- Grup sanitar femei / bărbați.

Amenajările exterioare vizează realizarea de accese pietonale și zonă înierbată.

Dotările constând în mobilier (masă pentru depunerea sicriului, scaune, dulapuri) nu fac obiectul prezentei achiziții.

Proiectul tehnic și D.D.E. și caietele de sarcini întocmite de proiectant constituie anexe ale Instrucțiunilor pentru ofertanți.

3. ALTE ASPECTE

Ofertantul poate să viziteze amplasamentul pentru a obține datele necesare pentru elaborarea ofertei, împreună cu o persoană desemnată din partea Autorității Contractante.

Planificarea vizitei se va face la tel: 0256-385205, fax:0256-385454, e-mail primaria_valcani@yahoo.com

Executantul va dispune de personal minim calificat și necalificat pentru executarea lucrărilor, precum și de personal de specialitate, cel puțin 1 responsabil tehnic cu execuția (RTE) atestat și 1 inginer specializat în domeniul construcții civile.

Situațiile de lucrări vor fi întocmite pe articole de lucrări în conformitate cu prevederile HG907/2016.

Nu se acceptă pentru decontare situațiile de lucrări care se încadrează în una din situațiile următoare:

- Nu se încadrează în limitele bugetare stabilite pentru fiecare element de cheltuială
- Nu sunt vizate de dirigintele de șantier
- Nu sunt însoțite de anexe.

Constituie anexe ale situațiilor de lucrări:

- procesele – verbale de lucrări ce devin ascunse
- procesele – verbale de recepție calitativă
- certificatele de calitate
- certificatele de conformitate
- atașamente.

Durata de execuție a lucrărilor: **8 luni**. Durata de execuție poate fi modificată prin acordul părților în cazuri bine justificate.

Garanția de execuție a lucrărilor este de minim 24 de luni de la data semnării procesului – verbal la încheierea lucrărilor fără obiecțiuni.

Garanția de bună execuție este de 2,5 % din valoarea contractului fără TVA constituită în una din formele prevăzute la art.40 din HG395/2016 cu modificările și completările ulterioare.

Modul de prezentare a ofertei

Oferta va fi însoțită de:

- scrisoarea de înaintare – formular nr.1
- certificatul constatator ONRC al ofertantului
- declarația privind neîncadrarea în situațiile de conflict de interese conform art.60 din Legea nr.98/2016 cu modificările și completările ulterioare – formular nr.2.

Ofertele se depun într-un exemplar original, în plic închis la sediul autorității contractante până în data și ora indicate în anunțul publicitar. Pe plic vor fi menționate datele de contact ale ofertantului (denumire, adresă, adresă de e-mail, telefon) și denumirea achiziției directe.

Modul de prezentare a ofertei tehnice:

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și în documentele anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Oferta tehnică va cuprinde:

- Prezentarea modului de realizare a lucrărilor prin care ofertantul va demonstra că va executa toate lucrările prevăzute în documentația de atribuire cu respectarea tuturor prevederilor caietului de sarcini
- Graficul general de realizare a investiției din care să rezulte încadrarea în durata contractului de achiziție publică prin Planificarea fizică și valorică a activităților pe săptămâni
- Termenul de garanție acordat pentru lucrările executate
- Declarația privind respectarea reglementărilor obligatorii în domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă – formular nr.3
- Declarația de asumare a clauzelor contractuale – formular nr.4

Modul de prezentare a ofertei financiare:

Oferta financiară va include:

- formularul de ofertă – formular nr.5
- documentele de fundamentare a prețului.

Oferta financiară se exprimă în lei fără TVA cu indicarea separată a valorii TVA. În vederea comparării unitare a ofertelor, se solicită ca toate prețurile să fie exprimate în cifre cu cel mult două zecimale.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:

- execuția tuturor lucrărilor prevăzute în listele de cantități din cadrul documentației de atribuire, întocmirea instrucțiunilor de întreținere și exploatare,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor,
- procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară va cuprinde următoarele:

1. formularul de ofertă - lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract;
2. centralizatorul cu lucrările executate de asociați, subcontractanți dacă este cazul
3. centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
4. centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
5. listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
6. listele cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, inclusiv dotări (formularul F4);
7. fișele tehnice ale utilajelor și echipamentelor tehnologice exclusiv (formularul F5);

Formularele F1-F5, completate cu prețuri unitare și valori, devin formulare pentru devizul ofertei și vor fi utilizate pentru întocmirea situațiilor de lucrări executate, în vederea decontării.

Anexe:

- caietele de sarcini întocmite de proiectant și fișele tehnice
- proiectul tehnic partea scrisă și desenată
- devizul fără valori, formularele tip F1 – F4
- certificatul de urbanism și avizele
- studiul geo

Întocmit,

Petrașcu Mihai

